

**ЈП "НАЦИОНАЛНИ ПАРК ТАРА"**

Миленка Топаловића бр. 3

31250 Бајина Башта

Факс: 031/863-644

Интернет страница: [www.nptara.rs](http://www.nptara.rs)

Е-пошта: [office@nptara.rs](mailto:office@nptara.rs)

Број: 480/7

Датум: 11.05.2020. године

**ИЗМЕЊЕНА КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЈАВНА НАБАВКА – НАБАВКА ШУМСКОГ ТРАКТОРА ПУТЕМ  
ФИНАНСИЈСКОГ ЛИЗИНГА**

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 14/2020**

Крајњи рок за достављање понуда:	<b>08.06.2020. године у 11 часова</b>
Јавно отварање понуда:	<b>08.06.2020. године у 12 часова</b>

Мај, 2020

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 14/2020, деловодни број 480/1 од 07.05.2020. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку, 14/2020 деловодни број 480/2 од 07.05.2020. године припремљена је:

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

### **у отвореном поступку за јавну набавку добара – Набавка шумског трактора путем финансијског лизинга ЈН бр. 14/2020**

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3.
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4.
III	Техничка документација и планови	-
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6.
V	Критеријуми за доделу уговора	10.
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	11.
VII	Модел уговора	22.
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	24.

Укупан број страна конкурсне документације је: 33 стране.

## ***I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

### **1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: ЈП "Национални парк Тара"  
Адреса: Миленка Топаловића 3, 31250 Бајина Башта  
Интернет страница: [www.nptara.rs](http://www.nptara.rs)

### **2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### **3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. 14/2020 су добра – Набавка шумског трактора путем финансијског лизинга, Ознака из ОРН: 16700000 – Трактори, 66114000 – Услуге финансијског лизинга.

### **4. Партије**

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

### **5. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### **6. Контакт (лице или служба)**

Арсеније Чавић – Руководилац службе транспорта и механизације  
Иван Скокић – Службеник за јавне набавке  
Факс: 031/863-644, e-mail: [office@nptara.rs](mailto:office@nptara.rs)

**II VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ),  
КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА,  
НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ  
КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА,  
ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

**Предмет набавке:** Шумски трактор, количина 1.

Понуђач мора да понуди потпуно ново возило. Под термином „ново возило“ подразумева се некоришћено возило са целокупном новом конструкцијом и уграђеним потпуно новим деловима и које се након испоруке први пут региструје.

Техничке карактеристике:

<b>MOTOR</b>	
Snaga motora	90 - 100 kW
Zapremina rezervoara za gorivo	Min. 90 lit
<b>DIMENZIJE I TEŽINA</b>	
Klirens	Min. 550 mm
Težina	Min. 8.500 kg
<b>ELEKTRIČNI SISTEM</b>	
Električni system	24 V
<b>TRANSMISIJA</b>	
Tip transmisije	Hidromehanička, Powershift
Broj stepeni prenosa	Napred min. 6 Nazad min. 4
Maksimalna transportna brzina	Minimalno 35 km/h
Pogon	Pogon na 4 točka
<b>HIDRAULIKA</b>	
Protok pumpe	Minimalno 200 l/min
Parkirna kočnica	Elektro-hidraulična
<b>KABINA</b>	
Sa bočnim preklonom	Da
Sigurnosna ROPS, FOPS, OPS – sa sigurnosnim staklima	Da
Komforno anatomsko sedište sa rotacijom od 180 <sup>0</sup>	Da
Sigurnosni pojas	Da
<b>RAM</b>	
Aksijalno zakretanje rama	± 15 <sup>0</sup>
<b>VITLO</b>	
Duplo vitlo sa elektro-hidrauličnom kontrolom	Duplo vitlo sa elektro-hidrauličnom kontrolom
Brzina namotavanja	Minimalno 0,8 m/s
Sila vuče na svakom vitlu	Minimalno 80 kN
Dužina užeta	Minimalno 70 m
Prečnik užeta	Minimalno 13 mm
<b>PREDNJA DOZERSKA DASKA</b>	
Visina dizanja	Minimalno 1.400 mm
<b>ZADNJA UPORNA DASKA</b>	
Širina	Minimalno 1.800 mm
Hod ispod nivoa traktora	Minimalno 150 mm
<b>PNEUMATICI</b>	
Dimenzije	18,4 – 30
Ojačani pneumatici, namenjeni za šumarstvo	Da
<b>OSTALO</b>	
Uputstvo za rukovanje I održavanje	Da
Set alata za dnevno održavanje	Da
Aparat za gašenje požara	Da

**Рок испоруке:** до 60 дана од дана закључења уговора о јавној набавци.

**Место испоруке:** F-со испоручиоца.

**Гаранција:** минимум 36 месеци или 5.000 радних сати, по условима гаранције произвођача.

**ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА УЗ ПОНУДУ ДОСТАВИ:**

1. Каталог, проспект или неки други документ на српском језику којим доказује да понуђени трактор испуњава захтеване техничке карактеристике. Понуђено возило може имати и више опреме од захтеване, с тим што је понуђач у обавези да уз понуду достави и спецификацију те опреме са називом пакета опреме.

**ДАВАЛАЦ ЛИЗИНГА ЈЕ ДУЖАН ДА УЗ ПОНУДУ ДОСТАВИ:**

1. Модел уговора о финансијском лизингу са планом отплате лизинг рата - потписан и оверен од стране овлашћеног лица даваоца лизинга.
2. Давалац финансијског лизинга мора да има потписан уговор о пословној сарадњи са испоручиоцем трактора.

## IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

### ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар(чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	<b>ИЗЈАВА</b> (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	
5.	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН)	
		Дозвола од НБС за обављање послова финансијског лизинга - за даваоца лизинга (копија).

### ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Ред.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	<b>ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ:</b> Не захтева се	Не захтева се.

2.	<b>ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ:</b>	*Копија уговора са произвођачем или генералним заступником.
	➤ Понуђач је овлашћен за продају понуђеног типа трактора, која је издата од стране произвођача или овлашћеног генералног заступника.	
3.	<b>ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ:</b>	*Сертификати сервисера од произвођача, *Саобраћајне дозволе сервисних возила.
	➤ Понуђач располаже са минимум 4 мобилне сервисне службе на територији Републике Србије.	
4.	<b>КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ:</b>	*Копија уговора о радном ангажовању (уговор о раду, уговор о делу, уговор о привремено повременим пословима или уговор о допунском раду).
	➤ Понуђач располаже са минимум 4 радника за пружање услуге сервиса.	

## УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3. и 4., у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2.

**Испуњеност додатних услова, понуђач доказује достављањем доказа, заједно са понудом, како је наведено у горњој табели.**

- Испуњеност **обавезног услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН, наведеног под редним бројем 5. у табеларном приказу обавезних услова, понуђач доказује достављањем **ДОЗВОЛЕ** од НБС за обављање послова финансијског лизинга - за даваоца лизинга, у виду неоверене копије.
- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.
- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (*Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

- Наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора **дужан** да од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
- Докази које ће наручилац захтевати су:

• **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

**Правна лица:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда; **Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

**Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

**Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је



измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа (одштампати и доставити интернет страницу надлежног органа где се ове информације могу проверити или доставити допис са наведеном адресом интернет странице надлежног органа).

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

## **V КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ**

### **1. Критеријум за доделу уговора**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

### **2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда понуђача у којој је дефинисан краћи рок за испоруку предметног добра.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок за извођење предметних радова. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

## ***VI ОБРАЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ***

1. Образац понуде (Образац 1);
2. Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
3. Образац трошкова припреме понуде (Образац 3) - *достављање овог обрасца није обавезно*;
4. Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
5. Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 5);
6. Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6);

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку добара –  
Набавка шумског трактора путем финансијског лизинга, ЈНОП број 14/2020

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

*Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.*

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – Набавка шумског трактора путем финансијског лизинга**

Валута:	Износ у динарима	Износ у еврима
Укупна цена без ПДВ-а (трактор+трошкови лизинга)		
Укупна цена са ПДВ-ом (трактор+трошкови лизинга)		
Рок и начин плаћања:	Плаћање путем финансијског лизинга: Наручилац ће Даваоцу лизинга након потписивања уговора о финансијском лизингу, уплатити учешће 10% од бруто набавне вредности, трошкове одобрења, трошкова уписа уговора у регистар финансијског лизинга и ПДВ на трошкове и камату, а преостали износ у 12 месечних рата, по плану отплате лизинга.	
Гарантни рок (минимум 36 месеци или 5.000 радних сати, по условима гаранције произвођача):	_____ месеци или _____ радних сати.	
Рок важења понуде (не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда):	_____ дана од дана отварања понуда.	
Рок испоруке: (максимално до 60 дана од дана закључења уговора):	_____ дана.	
Место испоруке:	F-со испоручиоца.	

Датум

М.П.

Понуђач

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

## ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Табела бр. 1.

СТРУКТУРА ЦЕНЕ ИСПОРУЧИОЦА							
Р.бр.	НАЗИВ	Јед. мере	Кол.	Јед. цена без ПДВ-а дин./евра	Јед. цена са ПДВ-ом дин./евра	Укупно (без ПДВ-а) дин./евра	Укупно (са ПДВ-ом) дин./евра
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Шумски трактор	ком.	1				
<b>Укупно:</b>							

**НАПОМЕНА:** заокружити валуту у којој се понуда доставља.

Табела бр. 2

СТРУКТУРА ЦЕНЕ ДАВАОЦА ЛИЗИНГА			
Редни број	Опис	Износ у динарима	Износ у еврима
1	Бруто набавна вредност предмета лизинга		
2	Нето набавна вредност предмета лизинга		
3	ПДВ на набавну вредност предмета лизинга		
4	Номинална каматна стопа ____%		
5	Ефективна стопа лизинг накнаде ____%		
6	Износ учешћа у висини од 10% од бруто набавне вредности		
7	Укупан износ камате за период трајања лизинга без ПДВ-а (12 месеци)		
8	Број рата лизинг накнаде	12	
9	Износ месечне рате		
10	Трошкови одобрења (обраде захтева)		
11	ПДВ на трошкове одобрења		
12	ПДВ на камату садржану у лизинг накнади		
13	Трошкови уписа уговора у регистар фин. лизинга		
14	ПДВ на трошак уписа уговора у регистар фин. лизинга		



15	БРУТО НАБАВНА ВРЕДНОСТ ТРАКТОРА ПУТЕМ ФИНАНСИЈСКОГ ЛИЗИНГА (са ПДВ-ом) <b>(3+6+(8x9)+10+11+12+13+14), односно нето набавна вредност трактора на лизинг (без ПДВ-а)</b>	_____	_____
		(са ПДВ-ом)	(са ПДВ-ом)
		_____	_____
		(без ПДВ -а)	(без ПДВ -а)

## УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Табелу бр. 1 у Обрасцу структуре цене попуњава испоручилац предмета јавне набавке

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а у динарима или еврима
- у колону 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом у динарима или еврима
- у колону 7. уписати укупна цена без ПДВ-а, тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са количином (које су наведене у колони 4.);
- у колону 8. уписати укупна цена са ПДВ-ом, тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са количином (које су наведене у колони 4.);

Табелу бр. 2 у Обрасцу структуре цене попуњава давалац лизинга

Под редним бројем 1 попуњава се бруто набавна вредност предмета лизинга,  
 Под редним бројем 2 попуњава се нето набавна вредност предмета лизинга,  
 Под редним бројем 3 попуњава се ПДВ на набавну вредност предмета лизинга,  
 Под редним бројем 4 попуњава се номинална каматна стопа \_\_\_\_\_%,  
 Под редним бројем 5 попуњава се ефективна стопа лизинг накнаде \_\_\_\_\_%,  
 Под редним бројем 6 попуњава се износ учешћа у висини од 10% од бруто набавне вредности,  
 Под редним бројем 7 попуњава се Укупан износ камате за период трајања лизинга без ПДВ-а (12 месеци),  
 Под редним бројем 8 попуњава се број рата лизинг накнаде,  
 Под редним бројем 9 попуњава се износ месечне рате,  
 Под редним бројем 10 попуњава се трошкови одобрења (обrade захтева),  
 Под редним бројем 11 попуњава се ПДВ на трошкове одобрења,  
 Под редним бројем 12 попуњава се ПДВ на камату садржану у лизинг накнади,  
 Под редним бројем 13 попуњава се трошкови уписа уговора у регистар фин. лизинга,  
 Под редним бројем 14 попуњава се ПДВ на трошак уписа уговора у регистар фин. лизинга,  
 Под редним бројем 15 попуњава се бруто набавна вредност трактора путем финансијског лизинга (са ПДВ-ом), односно нето набавна вредност трактора на лизинг (без ПДВ-а).

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач \_\_\_\_\_  
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

## ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, \_\_\_\_\_,

(Назив понуђача)

даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара - **Набавка шумског трактора путем финансијског лизинга** бр. 14/2020, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ  
И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ  
ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке добара – **Набавка шумског трактора путем финансијског лизинга** број 14/2020, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ  
ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке добара – **Набавка шумског трактора путем финансијског лизинга** број 14/2020, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Подизвођач:

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

**VII МОДЕЛ УГОВОРА**  
**НАБАВКА ШУМСКОГ ТРАКТОРА ПУТЕМ**  
**ФИНАНСИЈСКОГ ЛИЗИНГА**

**Закључен између уговорних страна:**

1. ЈП „Национални парк Тара“ са седиштем у Б. Башти, ул. Миленка Топаловића бр. 3,  
ПИБ: 100760669  
Матични број: 07360355  
Број рачуна: 205-4949-82 Комерцијална банка  
Телефон: 031/863-644,Телефакс: 031/863-644  
кога заступа Директор Драгић Караклић  
(у даљем тексту: Наручилац),
  
2. \_\_\_\_\_  
са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_ Матични број: \_\_\_\_\_  
Број рачуна: \_\_\_\_\_ Назив банке: \_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_ Телефакс: \_\_\_\_\_  
кога заступа \_\_\_\_\_  
(у даљем тексту: Испоручилац),
  
3. \_\_\_\_\_  
са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_ Матични број: \_\_\_\_\_  
Број рачуна: \_\_\_\_\_ Назив банке: \_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_ Телефакс: \_\_\_\_\_  
кога заступа \_\_\_\_\_  
(у даљем тексту: Давалац лизинга),

Основ уговора:

ЈН Број: 14/2020 за коју је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама спровео отворени поступак – Набавка шумског трактора путем финансијског лизинга.

Број и датум одлуке о додели уговора:.....и у складу са њом закључује се уговор између Наручиоца, Испоручиоца и Даваоца лизинга.

Понуда изабраног Испоручиоца бр. .... од..... године.

Уговорне стране су се споразумеле о следећем:

**Предмет набавке**

**Члан 1.**

Предмет Уговора је набавка добара – Набавка шумског трактора путем финансијског лизинга, тип \_\_\_\_\_, марка \_\_\_\_\_, модел \_\_\_\_\_, година производње \_\_\_\_\_, запремина мотора \_\_\_\_\_, снага мотора \_\_\_\_\_, број шасије \_\_\_\_\_.

Међусобна права и обавезе уговорних страна регулишу се према условима из Конкурсне документације ЈН 14/2020.

Понуда Испоручиоца број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године која је оцењена као најповољнија и образац структуре цене, чине саставни део овог уговора.

## **Цена и начин плаћања**

### **Члан 2.**

Укупна цена трактора из члана 1. овог Уговора износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а или \_\_\_\_\_ EUR без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом или \_\_\_\_\_ EUR са ПДВ-ом.

Наручилац ће испоручено возило платити путем финансијског лизинга, уз учешће од 10% од бруто вредности предмета лизинга, а преостали део у 12 месечних рата, на основу посебног Уговора о финансијском лизингу.

Уплату осталих трошкова који настају закључењем уговора о финансијском лизингу, Наручилац ће извршити након потписивања Уговора о финансијском лизингу. Финансирање ПДВ-а на камату се врши кроз месечне рате лизинг накнаде.

### **Члан 3.**

Уговор о финансијском лизингу за предмет лизинга описан у члану 1. овог Уговора, Наручилац и Давалац лизинга закључиће под условима и елементима које је Давалац лизинга доставио у понуди број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.2020. године.

Наручилац може захтевати од Даваоца лизинга да измени одређене чланове Уговора о лизингу који нису у складу са Законом који је Наручилац обавезан да примењује или су ти елементи Уговора у супротности са пословном политиком Наручиоца. Наручилац не може захтевати од Даваоца лизинга да мења комерцијалне и финансијске елементе Уговора о лизингу које је Давалац лизинга дао у понуди.

Плаћањем последње рате лизинга предмет лизинга прелази у трајно власништво Наручиоца. Давалац лизинга се обавезује да након плаћања последње рате пренесе предмет лизинга у власништво Наручиоца, односно да изда сва потребна документа ради уписа права власништва у корист Наручиоца.

Наручилац ће извршити сва плаћања за финансијски лизинг по средњем курсу НБС за евро на дан доспећа, уколико је понуда дата у еврима.

Давалац финансијског лизинга мора да има потписан уговор о пословној сарадњи са Испоручиоцем трактора.

## **Рок и место испоруке**

### **Члан 4.**

Рок испоруке је максимално до 60 дана од дана закључења уговора о јавној набавци. Испорука возила из члана 1. овог Уговора извршиће се у продајном салону ИСПОРУЧИОЦА у \_\_\_\_\_.

## **Члан 5.**

Испоручилац се обавезује да испоручи добро из члана 1. овог уговора у складу са захтеваним техничким карактеристикама, условима из конкурсне документације и прихваћеном понудом.

Ако се записнички утврди да добро које је Испоручилац испоручио Наручиоцу, не садржи неку од захтеваних техничких карактеристика или има друге недостатке у квалитету, Испоручилац мора исте отклонити у примереном року који му одреди Наручилац у записнику о рекламацији. Уколико то не учини, Испоручилац се обавезује да у додатном примереном року који му одреди Наручилац, испоручено добро замени новим, које је исправно и које у свему задовољава тражене техничке карактеристике.

Уколико Испоручилац у остављеном року не отклони грешку или не испоручи ново добро које је исправно, Наручилац може раскинути уговор и уновчити меницу за добро извршење посла.

## **Гарантни период**

### **Члан 6.**

Гарантни рок је \_\_\_\_\_ месеци или \_\_\_\_\_ радних сати, по условима гаранције произвођача.

Редовно одржавање у гарантном року вршиће се у времену и интервалима како је предвиђено сервисном књижицом.

Одржавање у гарантном року: извршење услуге, уградња делова, потрошног материјала и додатне опреме наплаћиваће се по ценама из званичног ценовника Испоручиоца.

У току трајања гарантног рока Испоручилац се обавезује да све евентуалне кварове који се појаве, поправи без накнаде у законском року и под условима предвиђеним у гарантном листу.

Ванредно одржавање вршиће се по потреби у случају кварова који не подлежу гаранцији.

## **Средства финансијског обезбеђења**

### **Члан 7.**

Испоручилац се обавезује да приликом закључења уговора преда Наручиоцу:

- бланко сопствену меницу за добро извршење посла (регистровано, оверену печатом и потписаном од стране овлашћеног лица), плативу на први позив без приговора, у износу од 5% од уговорене вредности без ПДВ-а, са роком важења од 30 дана дужим од рока за извођење радова који су предмет овог уговора;
- попуњен, печатом оверен и потписан образац меничног овлашћења;
- и копију картона депонованих потписа).

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла (меницу), Наручилац ће наплатити у целости, у случају да понуђач, који наступа самостално, или са подизвођачима, или као овлашћени члан групе понуђача не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима на начин предвиђен уговором.

## **Раскид уговора**

### **Члан 8.**

У случају неиспуњења уговорених обавеза свака од уговорних страна задржава право једностраног раскида уговора, са отказним роком од 30 дана.

Уговорна страна која једнострано раскида уговор мора о томе писаним путем да обавести другу уговорну страну, уз обавезно образложење.

### **Члан 9.**



Уговорне стране су сагласне да се на међусобне односе који нису дефинисани овим уговором непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима и остали важећи прописи Републике Србије.

**Члан 10.**

Сва спорна питања у тумачењу и примени овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно.

У случају спора, уговорне стране уговарају надлежност Привредног суда у Ужицу.

**Члан 11.**

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свакој уговорној страни припада по 2 (два).

**ЗА ИСПОРУЧИОЦА**

**ЗА ДАВАОЦА  
ЛИЗИНГА**

**ЗА НАРУЧИОЦА**

ЈП "Национални парк Тара"  
директор  
Драгић Караклић,  
дипл.инж.шум.

---

---

---

## VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### 2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуду доставити на адресу: ЈП "Национални парк Тара", улица Миленка Топаловића бр. 3, 31250 Бајина Башта, са знаком: „**Понуда за јавну набавку добара – Набавка шумског трактора путем финансијског лизинга, ЈН бр. 14/2020 - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **08.06.2020. године до 11 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3) – *достављање овог обрасца није обавезно*;
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 5);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 6);
- Модел уговора;
- Каталог, проспект или неки други документ на српском језику којим доказује да понуђени шумски трактор испуњава захтеване техничке карактеристике;
- Модел уговора о финансијском лизингу са планом отплате лизинг рата - потписан и оверен од стране овлашћеног лица даваоца лизинга;
- Давалац финансијског лизинга доставља потписан уговор о пословној сарадњи са испоручиоцем трактора.  
Доказе којима се доказује испуњеност обавезних и додатних услова:
- Дозвола од НБС за обављање послова финансијског лизинга - за даваоца лизинга (копија);

- Копија уговора са произвођачем или генералним заступником да је понуђач овлашћен за продају понуђеног трактора;
- Сертификати сервисера од произвођача;
- Саобраћајне дозволе сервисних возила;
- Копије уговора о радном ангажовању за кадровски капацитет.

### 3. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

### 4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### 5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈП "Национални парк Тара", Миленка Топаловића 3, 31250 Бајина Башта, са знаком:

**„Измена понуде за јавну набавку добара – Набавка шумског трактора путем финансијског лизинга ЈН бр. 14/2020 - НЕ ОТВАРАТИ” или**

**„Допуна понуде за јавну набавку добара – Набавка шумског трактора путем финансијског лизинга ЈН бр. 14/2020 - НЕ ОТВАРАТИ” или**

**„Опозив понуде за јавну набавку добара – Набавка шумског трактора путем финансијског лизинга ЈН бр. 14/2020 - НЕ ОТВАРАТИ” или**

**„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – Набавка шумског трактора путем финансијског лизинга ЈН бр. 14/2020 - НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### 6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу VI).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу VI).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Наручилац ће Даваоцу лизинга након потписивања уговора о финансијском лизингу, уплатити учешће у висини од 10% од бруто набавне вредности, трошкове одобрења, трошкове уписа уговора у регистар финансијског лизинга и ПДВ на трошкове и камату.

Лизинг накнаде ће бити исплаћене у 12 месечних рата, у складу са Обрасцем структуре цене, као и Планом отплате финансијског лизинга према понуди понуђача.

Исплата сваке лизинг накнаде ће се извршити у року датом у Плану отплате финансијског лизинга понуђача и то без посебно испостављеног рачуна.

### **9.2. Захтев у погледу рока и места испоруке**

Рок испоруке: до 60 дана од дана закључења уговора о јавној набавци.

Место испоруке: F-со испоручиоца.

### **9.3. Захтев у погледу гарантног рока**

Гарантни рок: минимум 36 месеци или 5.000 радних сати. по условима гаранције произвођача.

Редовно одржавање у гарантном вршиће се у времену и интервалима како је предвиђено сервисном књижицом. Трошкове редовног одржавања сноси Наручилац.

### **9.4. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена може бити исказана у динарима или еврима, са и без пореза на додату вредност, на начин тражен у обрасцу понуде, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

За прерачун цене уколико је дата у еврима, користиће се средњи курс на дан када је започето отварање понуда.

Цена мора бити фиксна, односно не може се мењати. Промена вредности уговорене каматне стопе, односно промена висине лизинг накнаде, за време важења уговора није дозвољена, осим уколико дође до промене каматне стопе уговорене по ЕУРИБОР

моделу.

Укупна вредност понуде укључује лизинг накнаду и друге трошкове који настају закључењем уговора о финансијском лизингу.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

## **11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, понуђач (испоручилац) који буде изабран као најповољнији, приликом закључења уговора, подноси бланко сопствену меницу (регистровану, оверену печатом и потписаном од стране овлашћеног лица; попуњен, печатом оверен и потписан образац меничног овлашћења и копију картона депонованих потписа), плативу на први позив без приговора, у износу од 5% од уговорене вредности без ПДВ-а, са роком важења од 30 дана дужим од рока за извођење радова који су предмет овог уговора. Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла (меницу), Наручилац ће наплатити у целости, у случају да понуђач, који наступа самостално, или са подизвођачима, или као овлашћени члан групе понуђача не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима на начин предвиђен уговором.

## **12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА**

-

## **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште, на адресу Предузећа: ЈП “Национални парк Тара“, Миленка Топаловића бр. 3, 31250 Бајина Башта, путем електронске поште: office@nptara.rs, или факсом, на број: 031/863-644, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 14/2020”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

**Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено!**

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;
- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

## **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је

претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: office@nptara.rs, факсом на број: 031/863-644 или препорученом поштицом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

**1.Потврда о извршеној уплати таксе из члана156.ЗЈН која садржи следеће елементе:**



- 1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- 2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

\*Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

- 3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши – 120.000,00 динара;
- 4) број рачуна: 840-30678845-06;
- 5) шифру плаћања: 153 или 253;
- 6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- 7) сврха: ЗЗП; ЈП „Национални парк Тара“; јавна набавка број 14/2020;
- 8) корисник: буџет Републике Србије;
- 9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- 10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

**2. Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

**18. ПРИЛИКОМ САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ УПОТРЕБА ПЕЧАТА НИЈЕ ОБАВЕЗНА**